**Администрация Варненского муниципального района, отдел КДН и ЗП администрации Варненского муниципального района,**

**УСЗН администрации Варненского муниципального района,**

**КЦСОН Варненского муниципального района**

**Главам сельских поселений Варненского муниципального района**

***Рекомендательные материалы***

***«Об организации работы по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних и по работе с семьями в администрации сельских поселений Варненского муниципального района»***

***с. Варна***

***2017 год***

***Условные сокращения:***

**ССС и Ш**–Совет содействия семье и школе

**СОШ** – средняя общеобразовательная школа

**ДОУ** – дошкольное общеобразовательное учреждение

**ДЮСШ** – детская юношеская спортивная школа

**КДН и ЗП** – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

**ОПС и Д** – Отделение помощи семье и детям КЦСОН

***Субъекты профилактики поселения:***

* Учреждения образования (СОШ, ДОУ, ДЮСШ)
* Совет депутатов
* Медицинское учреждение
* Участковый инспектор
* Первичная ветеранская организация
* ДК (инструктор по спорту)
* Совет отцов
* ДШИ (с. Варна, п. Н. Урал)
* Педагогический совет
* Совет профилактики
* Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса (учителя, учащиеся, родители)
* Родительский комитет

***Основные направления деятельности субъектов профилактики:***

1.Организация и проведение межведомственных профилактических мероприятий (акций).

2.Координация вопросов, связанных с соблюдением условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних.

3.Рассмотрение дел о правонарушениях несовершеннолетних, несоблюдению родителями (законными представителями) своих обязанностей (по ходатайствам – см. Положение о Совете содействия семье и школе)

***Нормативные документы, обеспечивающие профилактическую работу:***

* №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 г.
* Закон Челябинской области № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» от 28 ноября 2002 г.
* Решение Совета депутатов Варненского муниципального района от 20.12. 2006 г. № 123 «Об утверждении Положения о межведомственных Советах содействия семье и школе в администрациях сельских поселений Варненского муниципального района»
* Государственная программа Челябинской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Челябинской области» от 24.12.2015 г. № 689-П
* Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Варненского муниципального района Челябинской области (Постановление администрации Варненского муниципального района от 15.05.2017 г. № 297)
* Положение о Комиссии по работе с семьями, имеющими детей, при администрации Варненского муниципального района (Постановление администрации Варненского муниципального района от 16.05.2017 г. № 298)
* ПОРЯДОК действий по организации работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, проживающими на территории Варненского муниципального района Челябинской области (Постановление администрации Варненского муниципального района от 15.05.2017 г. № 297)

**Критерии отнесения семей к семьям, находящимся:**

1. **в социально опасном положении:**

*Критерии отнесения семей к семьям, находящимся в социально опасном положении:*

        – *социально-экономические*:

* неисполнение родителями (законными представителями) обязанностей по содержанию, жизнеобеспечению, регулярному питанию, защите прав детей, обеспечению одеждой, безработица родителей;

        – *социально-психологические*:

* безнадзорность несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам, бродяжничеству;

        – *медико-социальные*:

* наличие в семье родителей, страдающих алкоголизмом, наркоманией;
* проживание несовершеннолетних в антисанитарных условиях;
* отсутствие необходимых условий жизнеобеспечения ребёнка;

        – *криминогенные*:

* проявления случаев жестокого обращения, насилия;
* проявление факторов вовлечения несовершеннолетних в антиобщественную деятельность;
* ведение антиобщественного, аморального и паразитического образа жизни;

1. **в трудной жизненной ситуации:**

        – *социально-экономические*:

* низкий материальный уровень жизни семьи;

        – *социально-педагогические*:

* родители, не достигшие совершеннолетия;
* педагогическая некомпетентность родителей;

        – *социально-психологические*:

* неполная семья, в которой два или более детей, склонных к правонарушениям;
* наличие в семье детей со склонностью к суициду;
* наличие в семье несовершеннолетних с проявлением социальной и психолого-педагогической дезадаптацией;
* семьи, в которых есть дети, состоящие на учете в органах ОМВД России по Варненскому району;
* наличие в семье осужденных членов семьи, в том числе с отсрочкой исполнения наказания, отбывающих наказание либо освободившихся из мет лишения свободы;

         – *медико-социальные*:

* наличие членов семьи с социально значимыми заболеваниями;
* наличие членов семьи с алкогольной, наркотической зависимостью;
* проявление пренебрежения санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

***I. Действия* *администрации сельского поселения при поступлении сообщения о неблагополучии в семье в случае выявления***

* сведений о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;
* признаков жестокого обращения с ребенком, сведений о детях, проживающих в условиях, представляющих угрозу их жизни или здоровью;
* сведений о семьях и несовершеннолетних, злоупотребляющих алкогольной и спиртосодержащей продукцией, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества :

1.необходимо оформить *Сигнальную карточку*.

2.направить *Сигнальную карточку* в трехдневный срок в Отделение помощи семье и детям КЦСОНВарненского муниципального района.

*II. Действия* *администрации сельского поселения при организации работы по реализации утвержденных индивидуальных программ реабилитации Комиссией**по работе с семьями, имеющими детей,*

*при администрации Варненского муниципального района Челябинской области:*

1.организовать индивидуально-профилактическую реабилитационную работу с несовершеннолетними и семьями с участием Совета содействия семье и школе;

2.организовать информационный обмен с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, в которых проживают дети;

3.создать временные рабочие места для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и трудоустраивать их в каникулярное и свободное от учебы время, а также для родителей из семей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации по направлению службы занятости.

**СИГНАЛЬНАЯ КАРТА**

о выявлении несовершеннолетнего, семей, находящихся в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации.

**Лицо, организация (учреждение), направляющее сведения:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Обстоятельства, при которых была выявлена семья,** находящаяся в социально-опасном положении**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата выявления:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Категория семьи:** полная; неполная; малообеспеченная; многодетная; семья с детьми-инвалидами; семья мигрантов, беженцев или вынужденных переселенцев; другое: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Мать (**Ф.И.О., дата рождения, место работы или род занятия**)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Отец (**Ф.И.О., дата рождения, место работы или род занятия**)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ребёнок (**дети**)(**Ф.И.О., дата рождения, занятость**)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адрес регистрации/ фактического места проживания несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Характеристика жилищно-бытовых условий семьи:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Причина нахождения семьи в социально-опасном положении:**

**-** семья имеет несовершеннолетних детей, находящихся в социально-опасном положении;

- родители не выполняют обязанности по воспитанию несовершеннолетних;

- родители не выполняют обязанности по содержанию несовершеннолетних;

- родители не выполняют обязанности по обучению несовершеннолетних;

- жестокое обращение с детьми;

- вовлечение детей в противоправные действия (попрошайничество, проституция и.т.д.)

- родители злоупотребляют алкогольными и спиртосодержащими напитками, принимают наркотические средства;

- отсутствует постоянное место жительства семьи;

- антисанитарные условия проживания;

- другие причины (указать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дополнительные сведения о семье:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О., должность лица, оформившего карточку) (подпись)

**Состав Совета содействия семье и школе (ССС и Ш):**

Глава поселения – *председатель*

Зам. директора по воспитательной работе МОУ СОШ – *зам. председателя*

* Члены комиссии:

председатель Совета ветеранов, заведующий ДОУ, директор ДК, инструктор по спорту, участковый, депутат, соцработник, медработник, член Совета отцов, председатель родительского комитета школы, библиотекарь

**Система мониторинга в ССС и Ш:**

*1. Несовершеннолетние, состоящие на разных видах учета*:

* Педучет (МОУ, ДОУ);
* ПДН (по административным нарушениям, преступлениям – секретарь КДН и ЗП).

*2. Несовершеннолетние, обучающиеся по коррекционным программам* (г. Троицк. Управление образования).

3*.Списки нигде не обучающихся детей в возрасте от 7 до 18 лет.*

4*.Списки работающих несовершеннолетних*.

5. *Семьи, находящиеся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации* (информация, полученная от Комиссии по работе с семьями, имеющими детей, при администрации Варненского муниципального района, отделения помощи семье и детям КЦСОН).

**Планирование работы ССС и Ш:**

*Заседания 1 раз в квартал:*

* Рассматривание жалоб и заявлений от межведа по невыполнению родителями своих обязанностей по воспитанию, содержанию, обучению детей
* Закрепление шефства за несовершеннолетними и семьями, контроль, отчеты
* Разработка мероприятий по ИПР, контроль их выполнения
* Оказание помощи семьям (вспашка огородов, посадка, сбор одежды, вязаных вещей, помощь по приобретению топлива, ремонту жилья, оформлению документов и т.д. )
* Контроль организации досуга несовершеннолетних: кружки, секции (МОУ, ДОУ, ДК, ДЮСШ, ДШИ, библиотека)
* Организация занятости и отдыха несовершеннолетних в каникулярное время
* Подготовка детей к началу учебного года в ДОУ, МОУ в семьях, состоящих на разного вида учетах (обеспеченность одеждой, школьными принадлежностями)
* Подготовка семей к началу отопительного сезона
* Санитарное состояние жилья
* Обеспеченность семей продуктами в период каникул обучающихся, в праздничные и выходные дни
* Организация профилактических акций (по циклограмме)

**Годовая циклограмма межведомственных акций:**

*«Дети улиц»* (февраль) – предотвращение безнадзорности несовершеннолетних, снижение количества самовольных уходов детей из семей и государственных учреждений

*«За здоровый образ жизни»* (апрель) – создание условий для формирования у детей ЗОЖ, негативного отношения к табакокурению, употреблению ПАВ и наркотических средств

*«Подросток»* (июнь-август) – охват отдыхом и занятостью несовершеннолетних, состоящих на учете в ОМВД, находящихся в трудной жизненной ситуации

*«Образование – всем детям»* (сентябрь) – выявление необучающихся детей и подростков и их возвращение в учебные организации

*«Защита»* (ноябрь) – предупреждение насилия и жестокого обращения с детьми в семьях, учебных организациях, общественных местах и оказание им своевременной помощи

**КАРТА ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО несовершеннолетнего | Месяц занятости | Запланированные мероприятия по занятости ребенка | Рекомендации | Отметка об исполнении |
| 1. | Иванов Иван Иванович (ПРИМЕР) | июнь | ДОЛ «Заря» с 01.06-21.06. |  |  |
| июль | Пребывание у бабушке в Троицком районе с 29.06-10.07. | Пришкольный лагерь с 15.07.-02.08 |  |
| август | Трудовые отряды |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Рекомендации инструктивного совещания**

***«Об организации работы по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних и по работе с семьями в сельских поселениях Варненского муниципального района»* с главами поселений 19.04.2017 г.:**

Главам поселений (председателям ССС и Ш):

* активизировать работу ССС и Ш в соответствии с положением о нем;
* актуализировать состав ССС и Ш;
* спланировать работу ССС и Ш на основе методических рекомендаций и в соответствии с Положением;
* организовать мониторинг несовершеннолетних, состоящих на разных видах учета, и семей;
* 30.06. и 12.01 подавать в КДН и ЗП информацию о работе ССС и Ш;
* подавать информацию в Отдел помощи семье и детям КЦСОН в соответствии с установленными сроками

Приложение к решению Собрания депутатов Варненского муниципального района от 20.12.2006 г. № 123

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственных Советах содействия семье и школе в администрациях сельских поселений Варненского муниципального района

1. Общие положения.

Настоящее положение определяет компетенцию межведомственных Советов содействия семье и школе (далее - Совет) в администрациях сельских поселений Варненского муниципального района (далее - район).

* 1. Совет обеспечивает создание условий для координации действий учреждений, организаций и населения, находящихся на территории сельского поселения и района по оказанию помощи семьям в воспитании детей, защите прав и законных интересов несовершеннолетних.
  2. Совет в своей деятельности руководствуется действующими нормативными и законодательными актами РФ, Челябинской области, Решениями Собрания депутатов Варненского муниципального района, постановлениями Главы Варненского муниципального района, постановлениями комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Варненского муниципального района, постановлениями главы сельского поселения, а также настоящим Положением.
  3. Совет создается при администрации сельского поселения и действует на непостоянной основе. состав Совета утверждается постановлением главы сельского поселения. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и 4 члена Совета, должностные лица органов и учреждений, призванных осуществлять профилактическую деятельность по профилактике безнадзорности и защите прав несовершеннолетних, а также депутаты Советов депутатов сельского поселения.

Совет возглавляет председатель - глава сельского поселения.

Председатель Совета обеспечивает работу Совета и несет персональную ответственность за организацию его работы и законность принимаемых Советом решений, регулярно, 1 раз в полгода, информирует председателя Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Варненского муниципального района о деятельности Совета.

* 1. Заседание Совета проводится не реже 1 раза в квартал. В случае необходимости проводятся внеочередные заседания Совета. Оформляется протокол заседания Совета, принимаемые решения ставятся на контроль. Осуществление контроля возлагается на одного из членов Совета.

1. Основные направления, задачи и принципы деятельности Совета
   1. Совет в пределах своей компетенции обеспечивает:

- осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, локальными правовыми актами Варненского муниципального района по профилактике безнадзорности, охране законных прав и интересов несовершеннолетних на территории сельского поселения;

- совершенствование взаимодействия служб и ведомств системы профилактики на территории сельского поселения;

* создание системы организации профилактической работы с родителями, в том числе «трудных» семей, имеющих отклонения в поведении;
* оказание помощи образовательным учреждениям в вопросах обучения детей из проблемных семей.
  1. Деятельность Совета основывается на принципах:
* законности;
* обеспечения ответственности должностных лиц за невыполнение решений, принятых

Советом.

* 1. Совет обладает полномочиями:
* рассматривать жалобы и заявления, поступающие в Совет от администрации школы,

больницы, дошкольного учреждения, учреждения культуры и др., по вопросам невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию, содержанию и обучению детей;

* запрашивать от руководителей организаций, предприятий, учреждений, находящихся на территории сельского поселения, необходимые материалы и информацию;

- заслушивать их отчеты по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

* анализировать причины и условия, способствующие возникновению неблагоприятных условий для воспитания, обучения и содержания детей в отдельных семьях;
* разрабатывать мероприятия по индивидуальной реабилитации семьи;

- ходатайствовать перед ПДН РОВД, Комплексным центром социального обслуживания населения, УСЗН, РОО об оказании конкретной помощи семьям, которые нуждаются в социальном патронате;

* вносить предложения в органы представительной и исполнительной власти по вопросам своей компетенции;
* рассматривать на заседаниях предложения по применению мер к родителям, уклоняющимся от воспитания детей;
* выходить с ходатайством к участковому уполномоченному милиции или к инспектору ПДН РОВД по привлечению родителей к административной ответственности по ст. 5.35 КоАП РФ.

1. Вступление в силу настоящего Положения
   1. Настоящее Положение вступает в силу со дня официального опубликования.
   2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Решением Собрания депутатов Варненского муниципального района.

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

|  |
| --- |
| От 16.05.2017 г. № 298  с. Варна |

|  |
| --- |
| **О Комиссии по работе с семьями, имеющими детей, при администрации Варненского муниципального района**  **Челябинской области и ее составе** |

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 г. «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», Законом Челябинской области от 28 ноября 2002 года № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области», постановлениями МКДН и ЗП при Правительстве Челябинской области от 16.12.2011 г., 02.02.2012 г., 20.02.2017 г.

Администрация Варненского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о Комиссии по работе с семьями, имеющими детей, при администрации Варненского муниципального района Челябинской области (Приложение №1).

2.Утвердить состав Комиссии по работе с семьями, имеющими детей, при администрации Варненского муниципального района Челябинской области (Приложение №2).

3.Организация выполнения данного постановления возлагается на заместителя Главы Варненского муниципального района по социальным вопросам С.А. Макайкину.

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Варненского муниципального района

Челябинской области К.Ю. Моисеев

Приложение № 1 к Постановлению

администрации Варненского муниципального

района от 16.05.2017 г. № 296

**Положение**

**о Комиссии по работе с семьями, имеющими детей,**

**при администрации Варненского муниципального района Челябинской области**

**I. Общие положения**

1. Комиссия по работе с семьями, имеющими детей, образовывается при администрации Варненского муниципального районаЧелябинской области.

2. Положение о Комиссии по работе с семьями, имеющими детей, при администрации Варненского муниципального района Челябинской области (далее - Комиссия) разработано для организации межведомственного взаимодействия с семьями, находящимися в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации, на основании:

- Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Закона Челябинской области от 28 ноября 2002 года № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области»;

-постановлений МКДН и ЗП при Правительстве Челябинской области от 02.02.2012 года и от 16.12.2011 года;

-нормативно-методических материалов, регулирующих межведомственную организацию работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, принятыми МКДН и ЗП при Правительстве Челябинской области (от 20.02.2017 г. №03/66-кн);

-распоряжения Правительства РФ от 22.03.2017 г. «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года».

3. Цель деятельности Комиссии - межведомственный и всесторонний анализ причин проблемной ситуации в семье и выявление ее ресурсов.

4. Главные задачи Комиссии:

- распределение ответственности между исполнителями реализации комплексной индивидуальной программы реабилитации семьи;

- координация усилий системы профилактики по решению проблем семьи; - реализация межведомственного взаимодействия по реабилитационному процессу.

5. Регламент работы Комиссии: заседания Комиссии проходят 1 раз в месяц (по необходимости – чаще).

Заседание Комиссии считается правомочным в присутствии не менее 2/3 состава.

6. Решения Комиссии принимается большинством голосов. Решения Комиссии являются обязательными для исполнителей. Решения Комиссии направляются всем исполнителям.

7. Комиссия утверждает индивидуальные программы реабилитации несовершеннолетних (семьи).

8. Комиссия определяет уровень социального сопровождения несовершеннолетних (семьи), находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

9. При выявлении нарушений, недостатков в работе органов и учреждений системы профилактики по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, оказанию им государственной помощи, социально-педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий направляет информацию в соответствующие органы исполнительной власти, выносит представления об устранении причин и условий, способствующих совершению несовершеннолетними правонарушений и антиобщественных действий.

**II. Состав Комиссии**

1. Состав Комиссии утверждается Постановлением администрации Варненского муниципального района.

2. В состав Комиссии входят представители субъектов системы профилактики:

        – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Варненского муниципального района;

        – органы и учреждения здравоохранения;

        – Управление образованием администрации Варненского муниципального района и учреждения образования;

        – ОМВД России по Варненскому району;

        – органы и учреждения социальной защиты населения Варненского муниципального района;

        – ОКУ «Центр занятости населения Варненского муниципального района»;

        – Управление культуры администрации Варненского муниципального района;

        – отдел по физической культуре и спорту администрации Варненского муниципального района.

3. Работу Комиссии организует председатель, заместитель главы Варненского муниципального района по социальным вопросам.

**III. Функции Комиссии**

Комиссия осуществляет следующие функции:

– постановка на учет семьи, находящейся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;

– рассмотрение и обсуждение содержания индивидуальных программ реабилитации;

– контроль реализации индивидуальных программ реабилитации субъектами профилактики;

– принятие решений об эффективности выполнения индивидуальных программ реабилитации и снятии семей с учета.

**IV. Права Комиссии**

Комиссия имеет следующие права:

- проводить выездные заседания по месту жительства или месту учебы несовершеннолетних из семей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, в отношении которых внесены материалы на рассмотрение Комиссии;

- проводить проверку материалов (дела) по поступившим заявлениям, представлениям;

- вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц в случае неисполнения ими мероприятий, предусмотренных в индивидуальной программе реабилитации;

- в установленном порядке получать необходимую информацию для осуществления своих полномочий от субъектов профилактики, исполнительных органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

- в пределах своей компетенции предоставлять консультации по вопросам защиты детей;

- приглашать на заседания должностные или иные лица, чья деятельность связана с исполнением комплексной программы реабилитации семьи. Привлекать общественные организации, учреждения, предприятия различных форм собственности и предпринимателей к участию в реализации программы индивидуальной реабилитации семьи.

**V. Функции членов Комиссии**

*1. Функции председателя Комиссии:*

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;

-имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;

- утверждает повестку заседаний Комиссии;

- назначает дату заседания Комиссии;

- дает заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии, членам Комиссии к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

*2. Функции заместителя председателя Комиссии:*

- выполняет поручения председателя Комиссии;

- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

- обеспечивает контроль исполнения решений Комиссии;

- обеспечивает контроль своевременности подготовки материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

*3. Функции секретаря Комиссии:*

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

- несет ответственность за ведение делопроизводства Комиссии;

- на основе информации отделения помощи семье и детям КЦСОН о планируемых к рассмотрению на Комиссии материалах о семьях определяет повестку заседания Комиссии (для первичной постановки на учет, утверждения ИПР, контроля ИПР, снятия семьи с учета), согласовывает ее с председателем Комиссии или в его отсутствие – с заместителем председателя Комиссии, согласовывает состав приглашенных на заседание Комиссии;

-оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

- ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;

- направляет субъектам профилактики утвержденные Комиссией индивидуальные программы реабилитации.

*4. Функции членов Комиссии:*

- участвуют в заседаниях Комиссии и его подготовке;

- предварительно знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии;

- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

- вносят предложения по совершенствованию работы с семьями, оказавшимися в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, защите их прав и законных интересов;

- участвуют в обсуждении решений, принимаемых Комиссией, по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

- выполняют поручения председателя Комиссии и заместителя председателя.

**VI. Критерии отнесения семей к семьям, находящимся:**

1. **в социально опасном положении:**

*Критерии отнесения семей к семьям, находящимся в социально опасном положении:*

        – *социально-экономические*:

* неисполнение родителями (законными представителями) обязанностей по содержанию, жизнеобеспечению, регулярному питанию, защите прав детей, обеспечению одеждой, безработица родителей;

        – *социально-психологические*:

* безнадзорность несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам, бродяжничеству;

        – *медико-социальные*:

* наличие в семье родителей, страдающих алкоголизмом, наркоманией;
* проживание несовершеннолетних в антисанитарных условиях;
* отсутствие необходимых условий жизнеобеспечения ребёнка;

        – *криминогенные*:

* проявления случаев жестокого обращения, насилия;
* проявление факторов вовлечения несовершеннолетних в антиобщественную деятельность;
* ведение антиобщественного, аморального и паразитического образа жизни;

1. **в трудной жизненной ситуации:**

        – *социально-экономические*:

* низкий материальный уровень жизни семьи;

        – *социально-педагогические*:

* родители, не достигшие совершеннолетия;
* педагогическая некомпетентность родителей;

        – *социально-психологические*:

* неполная семья, в которой два или более детей, склонных к правонарушениям;
* наличие в семье детей со склонностью к суициду;
* наличие в семье несовершеннолетних с проявлением социальной и психолого-педагогической дезадаптацией;
* семьи, в которых есть дети, состоящие на учете в органах ОМВД России по Варненскому району;
* наличие в семье осужденных членов семьи, в том числе с отсрочкой исполнения наказания, отбывающих наказание либо освободившихся из мет лишения свободы;

         – *медико-социальные*:

* наличие членов семьи с социально значимыми заболеваниями;
* наличие членов семьи с алкогольной, наркотической зависимостью;
* проявление пренебрежения санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

**VII. Порядок рассмотрения дел**

1. Комиссия рассматривает следующие вопросы:

- участие субъектов профилактики в комплексной индивидуальной программе реабилитации семьи;

- постановку на учет и снятие с учета в базе данных семей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации;

- контроль реализации индивидуальных программ реабилитации.

2. По итогам заседания Комиссии при постановке семьи на учет в протоколе отражается одно из решений:

- сведения не подтвердились – не ставить семью на учет;

- сведения указывают на то, что семья относится к категории семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- сведения указывают на то, что семья относится к категории семей, находящихся в социально-опасном положении.

3. О постановке семьи на учет Комиссия принимает решения либо по заявлению родителей, либо без заявления родителей (законных представителей) на основании заявления органов и учреждений системы профилактики.

4. В случае выявления факта нахождения несовершеннолетних в семье в условиях, опасных для их жизни и здоровья, информация о данной семье субъектами профилактики передается специалистам органа опеки и попечительства УСЗН, которыми производится отобрание ребенка и помещение его в медицинское или специализированное учреждение в строгом соответствии с требованиями Семейного кодекса Российской Федерации.

При принятии решения о необходимости лишения, ограничения в родительских правах органы опеки и попечительства направляют заверенные копии документов по реализации индивидуальной программы реабилитации и проведения профилактической работы с семьей учреждениями системы профилактики для приобщения к исковому заявлению.

5. Незамедлительно рассматривает материалы о фактах совершения несовершеннолетними детского суицида, жестокого обращения (насилия) в отношении детей, устанавливает причины и условия, способствовавшие их совершению.

6.СпециалистыОПС и Д*ежеквартально* запрашивают информацию о выполнении ИПР органы и учреждения системы профилактики Варненского муниципального района, которые направляют в ОПСиДсведения о проведенной индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

Ответственность за своевременное предоставление сведений возлагается на руководителей органов (учреждений) системы профилактики независимо от ведомственной принадлежности.

7. При осуществлении контроля реализации индивидуальных программ реабилитации через 3, 6, 9 и т.д. месяцев после первого рассмотрения на Комиссии ивнеплановом порядке в случае обострения ситуации в семье Комиссия делает выводы об эффективности запланированных мероприятий и дает следующие рекомендации субъектам профилактики:

- продолжить работу с семьей в рамках определенных мероприятий по ИПР;

-внести коррективы в мероприятия по ИПР;

- снять семью с учета по одному из показателей:

* улучшение положения в семье;
* выбытие семьи за пределы района;
* подготовка ходатайства на КДН и ЗП о лишении родительских прав или ограничении в них;
* другие причины.

8. Реализация утвержденных ИПР с семьей является обязательной для всех субъектов системы профилактики.

         ИПР реализуется учреждениями системы профилактики до устранения причин и условий, способствовавших правонарушениям, антиобщественным действиям, безнадзорности, достижения детьми 18-летнего возраста, смерти членов семьи, лишения родителей родительских прав.

**VIII. Делопроизводство**

1. Документация о работе с семьей хранится в отделении помощи семье и детям КЦСОН.

2. Отделение помощи семье и детям КЦСОН ежемесячно не позднее 5-ти дней до очередного заседания Комиссии предоставляет секретарю Комиссии информацию о планируемых к рассмотрению на Комиссии семьях для формирования повестки заседания (для первичной постановки на учет, утверждения ИПР, контроля ИПР, снятия семьи с учета).

3. Протоколы заседаний Комиссии ведет секретарь.

4.Протоколы подписывают председатель и секретарь Комиссии.

5. Протоколы хранятся в УСЗН.

Приложение № 2 к Постановлению

администрации Варненского муниципального

района от 16.05.2017 г. № 296

**Состав комиссии по работе с семьями, имеющими детей,**

**при администрации Варненского муниципального района Челябинской области:**

-Макайкина С.А. – заместитель Главы Варненского муниципального района по

социальным вопросам, председатель;

-Яруш Л.Ю. – заместитель Главы Варненского муниципального района по

вопросам образования, начальник Управления образованием

администрации Варненского муниципального района, заместитель

председателя;

-Тюлюкина В.П. – ведущий специалист отдела семьи и выплаты детских пособий

УСЗН администрации Варненского муниципального района,

секретарь

Члены комиссии:

-Прохорова Е.С. – начальник УСЗН администрации Варненского муниципального

района;

-Васичкина О.В. – директор МКУ КЦСОН Варненского муниципального района;

-Габдынурова Л.Р. – заведующая отделением помощи семье и детям МКУ КЦСОН

Варненского муниципального района;

-Коликова А.А. – начальник отдела опеки и попечительства УСЗН администрации

Варненского муниципального района (по согласованию);

-Зуева Т.В. – начальник отдела КДН и ЗП администрации Варненского

муниципального района;

-Тишков А.Г. – заместитель главного врача МУЗ «Варненская ЦРБ»;

-Ракаева С.Р. – директор Центра помощи детям, оставшимся без попечения

родителей, Варненского муниципального района (по согласованию);

-Гайрфанова Е.А. – методист Управления образованием администрации Варненского

муниципального района;

-Чернаков Е.К. – начальник Управления культуры администрации Варненского

муниципального района (по согласованию);

-Плюхин С.Н. – директор ОКУ «Центр занятости населения Варненского

муниципального района» (по согласованию);

-Дудина И.Н. – инспектор ПДН ОМВД России по Варненскому району (по

согласованию);

-Кельзин В.Е. – начальник отдела по физической культуре и спорту

администрации Варненского муниципального района (по согласованию)

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

|  |
| --- |
| От 15.05.2017 г. № 297  с. Варна |

|  |
| --- |
| О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Варненского муниципального района Челябинской области и ее составе |

|  |
| --- |
| В соответствии с Законом Челябинской области "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав", на основании постановления Правительства Челябинской области от 22 февраля 2006 г. N 29-п, в редакции [Постановлений Правительства Челябинской области от 18.06.2014 N 293-П](http://docs.cntd.ru/document/412711944), [от 20.05.2015 N 231-П](http://docs.cntd.ru/document/428542246), [от 20.04.2016 N 195-П](http://docs.cntd.ru/document/438876787) для организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Варненского муниципального района Челябинской области  Администрация Варненского муниципального района  ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1.Утвердить Положение о Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Варненского муниципального района Челябинской области (Приложение №1).  2.Утвердить состав Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Варненского муниципального района Челябинской области (Приложение № 2). Постановление от № считать утратившим силу.  3.Организация выполнения данного постановления возлагается на заместителя Главы Варненского муниципального района по социальным вопросам С.А. Макайкину.  4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.  Глава Варненского муниципального района  Челябинской области К.Ю. Моисеев  Приложение № 1 к Постановлению администрации  Варненского муниципального района от 15.05.2017 г. № 297  **Положение**  **о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Варненского муниципального района Челябинской области**  **I. Общие положения**  1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Варненского муниципального района Челябинской области (далее именуется - Комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Варненского муниципального района Челябинской области (далее именуется - система профилактики), направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.  2. Комиссия руководствуется в своей деятельности [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Челябинской области, а также настоящим Положением.  3. Председателем Комиссии является заместитель Главы Варненского муниципального района Челябинской области по социальным вопросам.  4.Секретарем Комиссии является начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Варненского муниципального района Челябинской области.  5. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Варненского муниципального района Челябинской области.  6. Комиссия имеет бланк со своим наименованием и печать.  **II. Полномочия Комиссии**  4. Комиссия в пределах своих полномочий:  1) организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;  2) разрабатывает межведомственные программы и координирует проведение индивидуальной профилактической работы органов и учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в социально опасном положении, по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, привлекает социально ориентированные общественные объединения к реализации планов индивидуальной профилактической работы и контролирует их выполнение;  3) участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий;  4) подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;  5) дает согласие на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;  6) дает при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательных организаций до получения основного общего образования.  Комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования, и Управлением образования администрации Варненского муниципального района, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетними образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с согласия их родителей (законных представителей) по трудоустройству таких несовершеннолетних;  7) обеспечивает оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях,содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;  8) применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области;  9) подготавливает и направляет в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Варненского муниципального района;  10) рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воспитательного воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних или их родителей (законных представителей), относящиеся к установленной сфере деятельности комиссий  11) рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667) и законами субъектов Российской Федерации об административной ответственности к компетенции комиссий;  12) обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; 13) вносит в суды по месту нахождения специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа совместно с администрацией указанных учреждений представления:  - о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;  - о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;  - о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;  - о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;  14) дает совместно с Государственной инспекцией труда в Челябинской области согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);  15) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;  16) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации или законодательством Челябинской области;  17) контролирует условия воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также обращение с несовершеннолетними в них;  18) принимает мотивированное решение о предъявлении искового заявления в суд об ограничении в родительских правах либо лишении родительских прав в случае невозможности оставления несовершеннолетних детей в семье и дальнейшем их устройстве и направляет постановление в отдел опеки и попечительства Управления социальной защиты Варненского муниципального района;  19) направляет информацию о семьях при первичном рассмотрении дел в Комиссию по работе с семьёй, имеющей детей, при администрации Варненского муниципального района в случае установления фактов, соответствующих критериям отнесения семей к семьям, находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.  5. В рамках осуществления своих полномочий Комиссия имеет право:  1) запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений системы профилактики необходимые для осуществления своих функций сведения;  2) вызывать должностных лиц для получения информации по рассматриваемым вопросам;  3) привлекать для участия в работе представителей государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений системы профилактики и других заинтересованных лиц;  4) вносить представления в государственные органы, органы местного самоуправления, учреждения, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности в соответствии с [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667).  **III. Порядок работы Комиссии**  1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии.  2.Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.  3. В течение 10 суток со дня получения материалов прекращенного уголовного дела или материалов об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4 статьи 15 [Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"](http://docs.cntd.ru/document/901737405) (далее именуются - несовершеннолетние, не подлежащие уголовной ответственности), либо заверенных в установленном порядке копий таких материалов комиссия рассматривает вопрос о возможности применения к несовершеннолетним, не подлежащим уголовной ответственности, мер воспитательного воздействия или возбуждения перед судом ходатайства о помещении этих несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа в соответствии с [Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902389617). В случае принятия Комиссией решения ходатайствовать перед судом о помещении несовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа; соответствующее постановление Комиссии и представленные материалы незамедлительно направляются в орган внутренних дел и прокурору.(п. 8 в ред. [Постановления Правительства Челябинской области от 20.04.2016 N 195-П](http://docs.cntd.ru/document/438876787))  4. В состав Комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.  Членами Комиссии могут быть руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующего представительного органа, а также другие заинтересованные лица.  5. Председатель Комиссии:  1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;  2) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;  3) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;  4) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;  5) утверждает повестку заседания Комиссии;  6) назначает дату заседания Комиссии;  7) дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;  8) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Комиссии;  9) осуществляет контроль исполнения плана работы Комиссии, подписывает постановления комиссии;  10) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Челябинской области.  6. Заместитель председателя Комиссии:  1) выполняет поручения председателя Комиссии;  2) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;  3) обеспечивает контроль исполнения постановлений Комиссии;  4) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.  7. Ответственный секретарь Комиссии:  1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;  2) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;  3) отвечает за ведение делопроизводства Комиссии;  4) оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;  5) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;  6) обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии.  8. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие функции:  1) участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;  2) предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;  3) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;  4) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;  5) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;  6) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667);  7) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;  8) выполняют поручения председателя Комиссии.  9. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области.  10. На заседании Комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя Комиссии.  11. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.  12. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем заседания Комиссии.  13. Решения Комиссии оформляются в форме постановлений с соблюдением требований, установленных [постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2013 года N 995 "Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав"](http://docs.cntd.ru/document/499055390).  14. Постановления Комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.  15. Постановления, принятые Комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.  16. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить Комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.  Приложение № 2 к Постановлению администрации  Варненского муниципального района от 15.05.2017 г. № 297  Состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Варненского муниципального района Челябинской области:  - Макайкина С.А. – заместитель Главы Варненского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии;  - Галямова О.В., заместитель начальника УСЗН администрации Варненского муниципального района, заместитель председателя комиссии;  - Зуева Т.В. – начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации Варненского муниципального района, секретарь  Члены комиссии:  - Карнаухов А.А., руководитель следственного отдела по городу Карталы следственного управления следственного комитета Российской Федерации по Челябинской области, подполковник юстиции (по согласованию);  - Евсикова Е.Н., инспектор Управления образованием администрации Варненского муниципального района;  - Габдынурова Л.Р. – заведующая отделением помощи семье и детям МКУ КЦСОН Варненского муниципального района;  - Колчанова Лариса Анатольевна – заместитель директора по УВР Центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей Варненского муниципального района (по согласованию);  - Коликова А.А. – начальник отдела опеки и попечительства УСЗН администрации Варненского муниципального района (по согласованию);  - Воскобойник И.А. - ведущий специалист отдела по делам молодежи Управления администрации Варненского муниципального района;  - Дудина И.Н., инспектор ПДН ОМВД России по Варненскому району;  - Тишков А.Г., заместитель главного врача МУЗ «Варненская ЦРБ» (по согласованию);  - Плюхин С.Н., директор ОКУ «Центр занятости населения Варненского муниципального района» (по согласованию) |