УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Варненского муниципального района

Челябинской области

от 01.11.2022 г. № 706а

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие муниципальной службы**

**в Варненском муниципальном районе Челябинской области»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  муниципальной программы | Администрация Варненского муниципального района Челябинской области |
| Соисполнители муниципальной программы | 1. Собрание депутатов Варненского муниципального района Челябинской области  2. Контрольно-счетная палата Варненского муниципального района Челябинской области  3. Управление образования администрации Варненского муниципального района Челябинской области  4. Управление по имущественной политике и координации деятельности в сфере государственных и муниципальных услуг администрации Варненского муниципального района Челябинской области  5. Управление социальной защиты населения администрации Варненского муниципального района Челябинской области  6. Финансовое управление администрации Варненского муниципального района Челябинской области |
| Подпрограммы муниципальной программы | Отсутствуют |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Отсутствуют |
| Основные цели  муниципальной программы | Развитие и совершенствование муниципальной службы в Варненском муниципальном районе |
| Основные задачи  муниципальной программы | 1. Повысить качественный состав кадрового резерва.  2. Повысить уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих. |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | 1. Количество муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации (обучение).  2. Проведение своевременной аттестации муниципальных служащих (каждый муниципальный служащий должен пройти аттестацию один раз в три года), квалификационного экзамена.  3. Степень соответствия нормативной правовой базы муниципального образования по вопросам муниципальной службы законодательству Российской Федерации и Челябинской области, в процентах от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы.  4. Количество должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв.  5. Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2023 – 2025 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы в 2023 – 2025 годах составит 1 150,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:  - федерального бюджета – 0 тыс. рублей;  - областного бюджета – 0 тыс. рублей;  - местного бюджета – 1 150,0 тыс. рублей, из них по годам:   * 2023 год – 295,0 тыс. рублей; * 2024 год – 420,0 тыс. рублей; * 2025 год – 435,0 тыс. рублей;   - внебюджетных источников – 0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | В результате реализации муниципальной программы планируется:  1. увеличение числа муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации, до 100%;  2. проведение своевременной аттестации муниципальных служащих в процентах от общего количества муниципальных служащих до 100%;  3. повышение степени соответствия нормативной правовой базы муниципального образования по вопросам муниципальной службы законодательству Российской Федерации и Челябинской области, в процентах от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы до 100%;  4. увеличение количества должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв, до 10;  5. увеличение количества муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, в процентах от общего количества муниципальных служащих до 100%. |

**1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Муниципальная служба в муниципальном образовании Варненского муниципального район Челябинской области сформирована в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принятыми в целях его реализации правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и законами Челябинской области.

В течение 2020 – 2022 годов осуществлен комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих.

В настоящее время правовыми актами Варненского муниципального района урегулированы все основные вопросы муниципальной службы в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Челябинской области. Наряду с принятием новых муниципальных правовых актов ведется работа по внесению изменений и признанию утратившими силу отдельных правовых актов, касающихся вопросов муниципальной службы.

В результате определены подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, в стадии формирования кадрового резерва в муниципальном образовании Варненский муниципальный район Челябинской области, функционирует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

Подбор персонала на муниципальную службу осуществляется через реализацию определенных федеральным законодательством приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, назначение на должности муниципальной службы из кадрового резерва на замещение вакантной должности муниципальной службы.

С целью определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия их замещаемым должностям и перспективы дальнейшего служебного роста проводится аттестация муниципальных служащих в рамках действующего законодательства.

Повышение профессионализма муниципальных служащих обеспечивается путем организации дополнительного профессионального образования, профессионального обучения муниципальных служащих, включающего профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации, проведение семинаров.

Необходимость осуществления повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена изменением нормативно-правовой базы, как на федеральном, так и на областном уровнях.

Однако развитие системы муниципальной службы в муниципальном образовании Варненский муниципальный район Челябинской области требует совершенствования полученных при ее формировании позитивных изменений. Поэтому требуется создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих.

В современных условиях развитие муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как разви­тие профессионального уровня муниципальных служащих, так и процедуру аттестации, сдачи квалификационного экзамена с присвоением классного чина, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, освоение новых возможностей развития муниципальной службы, предоставляемых новыми технологиями, в частности, информационными системами сети Интернет.

Немаловажную роль играет своевременное определение перспектив и проблем в развитии муниципальной службы с целью ее дальнейшего совер­шенствования.

Последовательная реализация мероприятий Программы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

**2. Основные цели и задачи муниципальной программы**

Цель программы – развитие и совершенствование муниципальной службы в Варненском муниципальном районе Челябинской области.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Повысить качественный состав кадрового резерва.

2. Повысить уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих.

**3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Сроки реализации муниципальной программы: 2023 – 2025 годы (без разбивки на этапы).

Соблюдение установленных сроков реализации муниципальной программы обеспечивается системой мероприятий муниципальной программы в связи с утверждением бюджета Варненского муниципального района сроком на три года.

**4. Система мероприятий муниципальной программы**

Основные мероприятия Программы изложены в приложении № 2 к Программе.

План реализации мероприятий программы приведен в приложении № 3 к Программе.

Результатом реализации программы должно стать повышение показателей эффективности муниципальной службы.

Последовательная реализация программы позволит:

- совершенствовать нормативно-правовую базу Варненского муниципального района Челябинской области в соответствии с действующим законодательством;

- достигнуть качественного уровня исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;

- создать материально-технические условия для эффективного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;

- повысить ответственность муниципальных служащих за результаты своей деятельности, достичь более высокого уровня исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;

- повысить профессиональный уровень муниципальных служащих.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Общий объем финансирования программы составляет **1 150,0** **тыс. рублей** Финансирование осуществляется за счет средств бюджета района, в том числе по годам реализации:

1. год – 295,0 тыс. руб.
2. год – 420,0 тыс. руб.
3. год – 435,0 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы за счет средств местного бюджета носят прозрачный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета Варненского муниципального района Челябинской области на очередной финансовый год, исходя из возможностей местного бюджета.

**6. Организация управления и механизм выполнения мероприятий муниципальной программы**

Программа реализуется через мероприятия по развитию муниципальной службы в Варненском муниципальном районе Челябинской области на 2023 – 2025 годы.

Управление комплексом работ по реализации Программы осуществляет отдел муниципальной службы и кадров администрации Варненского муниципального района, который определяет первоочередность выполнения мероприятий по развитию муниципальной службы в Варненском муниципальном районе Челябинской области и наличие средств, выделенных на их реализацию.

По мере необходимости готовит предложения о корректировке перечня мероприятий по развитию муниципальной службы в Варненском муниципальном районе Челябинской области на очередной финансовый год, представляет заявки в установленном порядке.

Руководители структурных подразделений администрации Варненского муниципального района Челябинской области (Управление образования, управление по имущественной политике и координации деятельности в сфере государственных и муниципальных услуг, управление социальной защиты населения, финансовое управление), муниципальных органов (Собрание депутатов, Контрольно-счетная палата) по итогам каждого полугодия, до 10 июля и 20 января соответственно, представляют в отдел муниципальной службы и кадров администрации Варненского муниципального района отчет о реализации мероприятий Программы, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий Программы с указанием непосредственных результатов выполнения Программы;

- указание причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Отдел муниципальной службы и кадров администрации Варненского муниципального района готовит обобщенный отчет, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий Программы с указанием непосредственных результатов выполнения Программы;

- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий и предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков.

**7. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы с указанием целевых индикаторов и показателей**

Важнейшие целевые индикаторы эффективности реализации Программы отражены в приложении № 1 к настоящей Программе.

Приоритетными направлениями являются:

- качественное преобразование муниципальной службы путем оптимизации ее функционирования;

* внедрение современных кадровых технологий;

- формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы.

Координатор программы – отдел муниципальной службы и кадров администрации Варненского муниципального района Челябинской области.

Последовательная реализация Программы позволит:

- усовершенствовать правовую основу муниципальной службы;

- обеспечить внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

- усовершенствовать организационные и правовые механизмы профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- повысить эффективность подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

- повысить эффективность антикоррупционных механизмов и механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе;

- оптимизировать штатную численность муниципальных служащих;

- повысить престиж муниципальной службы;

- привлечь на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепить кадровый потенциал органов местного самоуправления;

- создать систему контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества

**8. Финансово-экономическое обоснование муниципальной программы**

Общий объем финансирования программы в год составляет:

**2023 г.** - 295 000,0 руб. Финансирование осуществляется за счет средств бюджета района, в том числе:

1. обучение на курсах повышения квалификации – 70 000,0 руб. (14 чел. х 5 000,0 руб.)
2. диспансеризация муниципальных служащих – 225 000,0 руб. (45 чел. х 5 000,0 руб.);

**2024 г.** - 420 000,0 руб. Финансирование осуществляется за счет средств бюджета района, в том числе:

1. обучение на курсах повышения квалификации – 95 000,0 руб. (19 чел. х 5 000,0 руб.)
2. диспансеризация муниципальных служащих – 325 000,0 руб. (65 чел. х 5 900,0 руб.);

**2025 г.** - 435 000,0 руб. Финансирование осуществляется за счет средств бюджета района, в том числе:

1. обучение на курсах повышения квалификации – 100 000,0 руб. (20 чел. х 5 000,0 руб.)

6) диспансеризация муниципальных служащих – 335 000,0 руб. (67 чел. х 5 000,0 руб.);

**9. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным.

Основными рисками, связанными с развитием муниципальной службы в Варненском муниципальном районе, являются:

- недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

- отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов публичной власти,

- нестабильные социально-экономические процессы в муниципальном образовании.

Для снижения рисков необходимо осуществление запланированных мероприятий программы.

В настоящее время уровень рисков является умеренным. Минимизация влияния данных рисков возможна за счет реализации настоящей муниципальной программы, т.к. мероприятия, направлены на развитие муниципальной службы, повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

1) оценки степени достижения целей и решения задач Программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов Программы и их плановых значений, приведенных в Приложении 1, по формуле:

Сд=3ф/3п\*100%,

где Сд – степень достижения целей (решения задач), Зф – фактическое значение индикатора (показателя) муниципальной программы, Зп – плановое значение индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений);

2) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета района путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом, по формуле:

Уф=Фф/Фп\*100%,

где Уф – уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы, Фф – фактический объем финансовых ресурсов бюджета района, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы, Фп – плановый объем финансовых ресурсов бюджета района на реализацию муниципальной программы на соответствующий отчетный период;

3) степени реализации мероприятий муниципальной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий на основе ежегодных планов реализации муниципальной программы.

Интервалы значений показателя (индикатора), при которых реализация муниципальной программы характеризуется:

- высоким уровнем эффективности – не менее 95% от установленного планового значения показателя;

- удовлетворительным уровнем эффективности – от 94 до 75 % от установленного планового значения показателя;

- неудовлетворительным уровнем эффективности – менее 75%.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной службы

в Варненском муниципальном районе

Челябинской области»

Перечень

показателей (индикаторов) муниципальной программы «Развитие муниципальной службы

в Варненском муниципальном районе Челябинской области» и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Показатель (индикатор, наименование)* | *Единица*  *измерения* | *Значения показателей* | | | |
| *2022 год (базовый)* | *2023*  *год* | *2024*  *год* | *2025*  *год* |
|  | *Задача: Повысить уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих* | | | | | |
| 1. | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации (обучение) | чел. | 21 | 14 | 19 | 20 |
| 2. | Проведение своевременной аттестации муниципальных служащих (каждый муниципальный служащий должен пройти аттестацию один раз в три года), квалификационного экзамена. | ед. | 91 | 8 | 0 | 99 |
| 3. | Степень соответствия нормативной правовой базы муниципального образования по вопросам муниципальной службы законодательству Российской Федерации и Челябинской области, в процентах от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы. | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | *Задача: Повысить качественный состав кадрового резерва* | | | | | |
| 4. | Количество должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв. | ед. | 7 | 10 | 10 | 10 |
| 5. | Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию | чел. | 0 | 45 | 65 | 67 |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной службы

в Варненском муниципальном районе

Челябинской области»

Перечень

основных мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы

в Варненском муниципальном районе Челябинской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Номер и наименование, основного мероприятия* | *Ответственный*  *исполнитель* | *Срок* | | *Ожидаемый непосредственный результат*  *(краткое описание)* | *Последствия невыполнения основного мероприятия* | *Связь с показателями муниципальной программы* |
| *начала*  *реализации* | *окончания*  *реализации* |
| *Задача «Повысить уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих»* | | | | | | | |
| 1 | Повышение  квалификации  муниципальных  служащих, получение  дополнительного  профессионального  образования | Администрация Варненского муниципального района, структурные  подразделения  администрации  Варненского  муниципального  района | 01.01.2023 | 31.12.2025 | Повышение образовательного уровня и показателей результативности служебной деятельности | Невыполнение мероприятий приведет к неисполнению Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы”, требований Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Челябинской области от 30 мая 2010 г. № 144 «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» | Показатели 1 приложения 1 к настоящей программе |
| 2 | Проведение аттестации  муниципальных  служащих | Администрация Варненского муниципального района | 01.01.2023 | 31.12.2025 | Повышение  результативности  профессиональной  деятельности  муниципальных  служащих | Показатели 2 приложения 1 к настоящей программе |
| 3 | Разработка правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы в Варненском муниципальном районе Челябинской области, внесение изменений в действующие правовые акты | Администрация Варненского муниципального района | 01.01.2023 | 31.12.2025 | Повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Показатели 3 приложения 1 к настоящей программе |
| *Задача «Повысить качественный состав кадрового резерва»* | | | | | | | |
| 1 | Формирование кадрового резерва | Администрация Варненского муниципального района | 01.01.2023 | 31.12.2025 | Совершенствование механизмов формирования кадрового резерва | Невыполнение мероприятий приведет к неисполнению требований Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,  Закона Челябинской области от 30 мая 2010 г. № 144 «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» | Показатели 4 приложения 1 к настоящей программе |
| 2 | Диспансеризация муниципальных служащих Варненского муниципального района | Администрация Варненского муниципального района, структурные  подразделения  администрации  Варненского  муниципального  района | 01.01.2023 | 31.12.2025 | Предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы | Показатели 5 приложения 1 к настоящей программе |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной службы

в Варненском муниципальном районе

Челябинской области»

План реализации муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в Варненском муниципальном районе Челябинской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Наименование программы, основного мероприятия, мероприятий программы, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия* | *Ответственный*  *исполнитель* | *Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)* | *Финансирование всего (тыс. рублей)* | *в том числе по годам* | | |
| *2023* | *2024* | *2025* |
| 1. | Разработка правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы в Варненском муниципальном районе Челябинской области, внесение изменений в действующие правовые акты | Администрация  Варненского  муниципального  района | Повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Финансирова­ние не требуется | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Мероприятия на развитие муниципальной службы:  повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования | Администрация Варненского муниципального района, структурные  подразделения  администрации  Варненского  муниципального  района | Повышение образовательного уровня и показателей результативности служебной деятельности | 265,0 | 70,0 | 95,0 | 100,0 |
| 3. | Проведение аттестации муниципальных служащих | Администрация  Варненского  муниципального  района | Повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих | Финансирова­ние не требуется | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Формирование кадрового резерва | Администрация  Варненского  муниципального  района | Совершенствование механизмов формирования кадрового резерва | Финансирова­ние не требуется | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Проведение квалификационных экзаменов у муниципальных служащих | Администрация  Варненского  муниципального  района | Повышение результативности профессиональной деятельности | Финансирование не требуется | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Мониторинг соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также общих принципов служебного поведения в соответствии с законодательством о муниципальной службе | Администрация Варненского муниципального района, структурные  подразделения  администрации  Варненского  муниципального  района | Совершенствование системы управления муниципальной службой | Финансирование не требуется | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Работа комиссии по урегулированию конфликта интересов | Администрация  Варненского  муниципального  района | Внедрение механизмов, обеспечивающих осуществление муниципальными служащими профессиональной служебной деятельности в соответствии с общими принципами служебного поведения | Финансирование не требуется | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Организация проверки представленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | Администрация Варненского муниципального района, структурные  подразделения  администрации  Варненского  муниципального  района | Совершенствование системы управления муниципальной службой | Финансирование не требуется | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Проведение семинаров по вопросам противодействия коррупции на муниципальной службе | Администрация  Варненского  муниципального  района | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | Финансирование не требуется | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Организация мероприятий в сфере противодействия коррупции | Администрация Варненского муниципального района, структурные  подразделения  администрации  Варненского  муниципального  района | Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений | Финансирование не требуется | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Диспансеризация муниципальных служащих | Администрация Варненского муниципального района, структурные  подразделения  администрации  Варненского  муниципального  района | Предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы | 885,0 | 225,0 | 325,0 | 335,0 |